



Becker + Armbrust GmbH · Großbeerenstraße 171 a · 12277 Berlin

An die Kunden und Lieferanten der
Becker + Armbrust GmbH
NL PAV Recyclate

Ansprechpartner:
Hr. Rahn

Abteilung:

Telefon:
030 700766-17

homepage: www.pav-recyclate.de
e-mail: prahn@becker-armbrust.de

Berlin,
24.03.2020

Kundeninformation: Vorsichtsmaßnahmen Coronavirus

Sehr geehrte Kunden,

das sogenannte „Coronavirus“ (COVID-19) breitet sich in Deutschland und Europa immer rascher aus. Wie Sie der täglichen Berichterstattungen in den Medien entnehmen können, sind die Auswirkungen dieser Pandemie zwischenzeitlich in nahezu allen Bereichen des alltäglichen gesellschaftlichen Lebens deutlich spürbar. So wurden in Deutschland bisher etwa zahlreiche Großveranstaltungen und Messen verschoben oder abgesagt und die ersten Schulen geschlossen. Auch an der Entsorgungs- und Recyclingbranche werden diese Entwicklungen nicht spurlos vorübergehen.

Um die Ausbreitung des Virus eindämmen und die Gesundheit unserer Kunden und Mitarbeiter effektiv schützen zu können, ist es unumgänglich, dass bisherige Verhaltens- und Vorgehensweisen geprüft und gegebenenfalls der aktuellen Lage angepasst werden. Im Zuge dessen sehen wir uns gezwungen, den unmittelbaren Kundenkontakt im Rahmen der Leistungserbringung auf ein absolutes Minimum zu reduzieren. Aus dieser Zielsetzung wurden die nachfolgend aufgeführten Maßnahmen abgeleitet, welche ab sofort umgesetzt werden und Gültigkeit haben:

1. Auf den Austausch unterschriftsbezogener Dokumente (z.B. Lieferscheine, Wiegenoten) wird weites gehend verzichtet. Unterschriften werden entsprechend nicht mehr eingeholt und die Leistung gilt auch ohne Unterschrift als erbracht.
2. Personal (z.B. Kraftfahrer) soll unsere Räumlichkeiten nach Möglichkeit nicht betreten. Dies bedeutet dass sich Fahrer in Berlin über unsere Gegensprechanlage bei der Waage/Disposition in Verbindung setzen. Der Austausch der Papiere wird über eine Ablage im Eingangsbereich realisiert. In Königs Wusterhausen ist der persönliche Kontakt auf ein Minimum zu reduzieren. Bei Auslieferungen werden die Wiegenoten und Lieferscheine durch PAV unterschrieben und per Mail oder Fax direkt an den Kunden verschickt.
3. Persönlicher Kontakt soll, wann immer dies möglich ist, durch Telefon- oder Mailkontakt ersetzt werden. Verhaltensweisen wie das Händeschütteln, Umarmungen u. a. sollen ebenfalls dringend vermieden werden.

Wir hoffen sehr auf Ihr Verständnis und Ihre Zustimmung für die ergriffenen Maßnahmen und bedanken uns hierfür auch im Namen unserer Mitarbeiter recht herzlich.

Mit freundlichen Grüßen
Becker + Armbrust GmbH

Dieses Schreiben wurde maschinell erstellt und ist ohne Unterschrift gültig.